



สภาาชาตไทย
THAI RED CROSS SOCIETY

สำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาด

แบบประเมินคัดเลือก

ตาม “ระเบียบปฏิบัติว่าด้วย หลักเกณฑ์การคัดเลือกอาสาชวูกาชาดดีเด่น พ.ศ. 2561”

ประเภทหน่วยงาน กลุ่ม กศน.อำเภอ/เขตดีเด่น

ประจำปี 2567

คำชี้แจง

1. แบบประเมินนี้มี 2 ตอน ได้แก่
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
 - ตอนที่ 2 ข้อมูลการประเมิน
2. หน่วยงานที่จะเข้ารับการประเมินจะต้องมีผลงานย้อนหลัง 3 ปี นับถึงวันที่ปิดรับผลงาน และอยู่ระหว่างการปฏิบัติหน้าที่มาอย่างต่อเนื่อง
3. คุณสมบัติของการส่งเข้ารับการประเมิน กลุ่ม กศน.อำเภอ/เขตดีเด่น จะต้อง มี ดังนี้
 - 3.1 สนับสนุนให้มีการจัดตั้งชมรมอาสาชวูกาชาด และส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมชมรมอาสาชวูกาชาดอย่างต่อเนื่อง
 - 3.2 ต้องมีสมาชิกของชมรมอาสาชวูกาชาดในปัจจุบันที่เสนอรับรอง
 - 3.3 ต้องจัดการอบรมหลักสูตรพื้นฐานยุวกาชาด
 - 3.4 ต้องจัดการอบรมหลักสูตรเฉพาะทางอย่างน้อย 1 หลักสูตร
4. ในการประเมิน คณะกรรมการจะพิจารณาจากหลักฐานตามองค์ประกอบที่ระบุโดยเป็นไปตามตัวชี้วัดหลักฐาน และเกณฑ์ให้คะแนนที่กำหนดไว้ในเอกสาร ตอนที่ 2 แต่หากเกิดกรณีมีคะแนนเท่ากัน ให้คณะกรรมการพิจารณา ผลงานตามวัตถุประสงค์ยุวกาชาดไทยและภารกิจยุวกาชาด ทั้งนี้โดยถือคำตัดสินของคณะกรรมการเป็นที่สิ้นสุด และให้บันทึกเหตุผลในการพิจารณาครั้งนั้นไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อหน่วยงาน.....
- 1.2 สังกัด.....
- 1.3 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์/มือถือ.....
- 1.4 ระยะเวลาที่ กศน.อำเภอ/เขต มีการจัดตั้งชมรมอาสาชุกาชาต.....ปี
- 1.5 จัดอบรมหลักสูตรพื้นฐานชุกาชาตต่อเนื่อง.....ครั้ง ปี.....
- 1.5.1 เลขที่รุ่น..... เมื่อ วัน/เดือน/ปี.....กลุ่มเป้าหมาย จำนวน.....คน
ณ.....
- 1.5.2 เลขที่รุ่น..... เมื่อ วัน/เดือน/ปี.....กลุ่มเป้าหมาย จำนวน.....คน
ณ.....
- 1.5.3 เลขที่รุ่น..... เมื่อ วัน/เดือน/ปี.....กลุ่มเป้าหมาย จำนวน.....คน
ณ.....
- 1.6 จัดการอบรมหลักสูตรเฉพาะทาง
- 1.6.1 เรื่อง เลขที่รุ่น..... เมื่อ วัน/เดือน/ปี.....
กลุ่มเป้าหมาย จำนวน.....คน ณ.....
- 1.6.2 เรื่อง เลขที่รุ่น..... เมื่อ วัน/เดือน/ปี.....
กลุ่มเป้าหมาย จำนวน.....คน ณ.....
- 1.6.3 เรื่อง เลขที่รุ่น..... เมื่อ วัน/เดือน/ปี.....
กลุ่มเป้าหมาย จำนวน.....คน ณ.....
- 1.7 จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ คือ
- 1.7.1 ชื่อโครงการ.....เมื่อวัน/เดือน/ปี.....
กลุ่มเป้าหมาย จำนวน.....คน ณ.....
- 1.7.2 ชื่อโครงการ.....เมื่อวัน/เดือน/ปี.....
กลุ่มเป้าหมาย จำนวน.....คน ณ.....
- 1.7.3 ชื่อโครงการ.....เมื่อวัน/เดือน/ปี.....
กลุ่มเป้าหมาย จำนวน.....คน ณ.....

ที่	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์พิจารณา	คะแนน
1	การบริหารจัดการ	<ol style="list-style-type: none"> มีการจัดตั้งชมรมอาสาชุกาชาด มีแผนการบริหารงานชมรมและแผนพัฒนาบุคลากร(ควรทำเป็นแผนรายปีของหน่วยงานแล้วจึงจัดทำเป็นโครงการโดยมีแผนงานการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม) ชมรมอาสาชุกาชาดจัดกิจกรรมหรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานของสภาชุกาชาดไทยหรือทำงานร่วมกับหน่วยงานภาคีเครือข่าย มีการประเมินผลการจัดทำกิจกรรมชมรมและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของชมรมมา มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมอาสาชุกาชาด 	<ol style="list-style-type: none"> เอกสารหลักฐานภาพถ่ายโปรดระบุนวัน เวลา สถานที่และกิจกรรมให้ชัดเจน แผนงาน โครงการ คำสั่งแต่งตั้ง และหรือเอกสารมอบหมายคณะกรรมการ เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน 	<p>20 = มีตัวชี้วัด 1 ใน 5 ข้อ</p> <p>25 = มีตัวชี้วัด 2 ใน 5 ข้อ</p> <p>30 = มีตัวชี้วัด 3 ใน 5 ข้อ</p> <p>35 = มีตัวชี้วัด 4 ใน 5 ข้อ</p> <p>40 = มีตัวชี้วัดครบ 5 ข้อ</p>	40
2	ผลสำเร็จของชมรมอาสาชุกาชาดในสังกัด	<ol style="list-style-type: none"> มีผลงานตามวัตถุประสงค์ของชุกาชาดไทย มีผลงานการจัดกิจกรรมต่อเนื่อง มีรางวัลจากผลสำเร็จของการดำเนินงานชมรมอาสาชุกาชาด 	<ol style="list-style-type: none"> เอกสาร หลักฐานภาพถ่ายโปรดระบุนวัน เวลา สถานที่และกิจกรรมให้ชัดเจน แผนงานการจัดกิจกรรม รางวัล และหรือ เกียรติบัตร 	<p>10 = มีตัวชี้วัด 1 ใน 3 ข้อ</p> <p>20 = มีตัวชี้วัด 2 ใน 3 ข้อ</p> <p>30 = มีตัวชี้วัด ครบ 3 ข้อ</p>	30
3	ผลสำเร็จของอาสาชุกาชาดบุคลากรและผู้บริหารสถานศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> มีบุคลากรได้รับรางวัลจากผลการดำเนินงานด้านกิจกรรมอาสาชุกาชาด มีผู้บริหารได้รับรางวัลจากผลการดำเนินงานด้านกิจกรรมอาสาชุกาชาด มีรางวัลของอาสาชุกาชาดในสังกัด 	<ol style="list-style-type: none"> เอกสาร หลักฐานภาพถ่ายโปรดระบุนวัน เวลา สถานที่และกิจกรรมให้ชัดเจน แผนงานการจัดกิจกรรม รางวัล และหรือเกียรติบัตร 	<p>5 = มีตัวชี้วัด 1 ใน 3 ข้อ</p> <p>10 = มีตัวชี้วัด 2 ใน 3 ข้อ</p> <p>15 = มีตัวชี้วัด ครบ 3 ข้อ</p>	15

ที่	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์พิจารณา	คะแนน
4	ผลงานดีเด่น	<ol style="list-style-type: none"> ได้รับรางวัลระดับจังหวัดเขตพื้นที่หรือรางวัลที่สูงกว่า ได้รับรางวัลจากสภาภาษาไทย ได้รับรางวัลจากหน่วยงานอื่น ๆ 	<ol style="list-style-type: none"> เอกสาร หลักฐานภาพถ่ายโปรดระบุวัน เวลา สถานที่ และกิจกรรมให้ชัดเจน รางวัล เกียรติบัตร 	<p>5 = รางวัลที่ได้รับเป็นผลงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ยุทธศาสตร์ไทยอย่างน้อย 1 ใน 6 ข้อ</p> <p>8 = รางวัลที่ได้รับเป็นผลงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ยุทธศาสตร์ไทยอย่างน้อย 2 ใน 6 ข้อ</p> <p>10 = รางวัลที่ได้รับเป็นผลงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ยุทธศาสตร์ไทยอย่างน้อย 3 ใน 6 ข้อ</p> <p>15 = รางวัลที่ได้รับเป็นผลงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ยุทธศาสตร์ไทยอย่างน้อย 4 ใน 6 ข้อ</p>	15

แบบการรายงานผลการประเมิน
ประเภท หน่วยงาน กลุ่ม กศน.อำเภอ/เขต ดีเด่น

1. ด้านการบริหารจัดการ

.....
.....
.....

(เอกสารประกอบ ภาคผนวก ก)

2. ด้านผลสำเร็จของชมรมอาสาชุกาชาดในสังกัด

.....
.....
.....

(เอกสารประกอบ ภาคผนวก ข)

3. ด้านผลสำเร็จของอาสาชุกาชาดบุคลากรและผู้บริหารสถานศึกษา

.....
.....
.....
.....

(เอกสารประกอบภาคผนวก ค.)

4. ด้านผลงานดีเด่น

.....
.....
.....

(เอกสารประกอบภาคผนวก ง.)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบสรุปกะแนนรวมของ อาสาเยาวชนอาสาดีเด่น
ประเภท หน่วยงาน กศน. กลุ่ม กศน.อำเภอ/เขต ดีเด่น

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน กศน.อำเภอ/เขต ดีเด่น.....จังหวัด.....

ตอนที่ 2 ผลการประเมิน

องค์ประกอบ	คะแนน เต็ม	คะแนนรวมของกรรมการ			ค่าเฉลี่ย
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	
1. การบริหารจัดการ	40				
2. ผลสำเร็จของชมรมอาสาเยาวชนอาสาดีเด่น	30				
3. ผลสำเร็จของอาสาเยาวชนอาสาดีเด่น บุคลากร ผู้บริหาร สถานศึกษา	15				
4. ผลงานดีเด่น	15				
คะแนนรวม	100				

รวมคะแนนทั้งสิ้น.....คะแนน เฉลี่ยได้.....คะแนน

.....กรรมการ

(.....)

.....กรรมการ

(.....)

.....กรรมการ

(.....)

.....กรรมการ

(.....)

.....ผู้ประสานงานกลุ่ม

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....