



สภากาชาดไทย
THAI RED CROSS SOCIETY

สำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาด

สำหรับผู้เข้ารับการประเมิน

แบบประเมินคัดเลือก

ตาม “ระเบียบคณะกรรมการบริหารยุวกาชาด ว่าด้วย

หลักเกณฑ์การคัดเลือกอาสายุวกาชาดดีเด่น พ.ศ. 2567”

ประเภทหน่วยงาน กลุ่มหน่วยงานให้การสนับสนุนกิจกรรมอาสายุวกาชาดดีเด่น ประจำปี 2568

คำชี้แจง

1. แบบประเมินนี้มี 2 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 ข้อมูลการประเมิน

2. คุณสมบัติของการส่งผลงานเข้ารับการประเมิน กลุ่มหน่วยงานให้การสนับสนุนกิจกรรมอาสายุวกาชาดดีเด่น

2.1 มีการสนับสนุน ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งชมรมอาสายุวกาชาด และจัดกิจกรรมชมรมอาสายุวกาชาด

2.2 มีผลงานย้อนหลังต่อเนื่อง 3 ปี นับถึงวันที่ปิดรับผลงาน

2.3 มีการพัฒนาบุคลากรด้านอาสายุวกาชาด

2.4 มีการสนับสนุน ส่งเสริมจัดอบรม หรือ ประชุม หรือ สัมมนา ตามภารกิจหลักของสภากาชาดไทย และตามวัตถุประสงค์ยุวกาชาดไทย

2.5 มีการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่น ตามวัตถุประสงค์ยุวกาชาดไทย ให้แก่ กลุ่มเป้าหมาย ประชาชน ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มเปราะบางทางสังคม และ ผู้ประสบภัย

2.6 มีส่วนร่วมกับเครือข่ายภาครัฐ ภาคเอกชน ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ

3. การประเมินของคณะกรรมการจะพิจารณาจากผลงานตามองค์ประกอบที่กำหนดไว้ในเอกสาร ตอนที่ 2 หากเกิดกรณีมีคะแนนเท่ากัน ให้คณะกรรมการพิจารณาผลงานตามวัตถุประสงค์ยุวกาชาดไทย ทั้งนี้ ให้ถือคำตัดสินของคณะกรรมการเป็นที่สิ้นสุด และบันทึกเหตุผลในการพิจารณาครั้งนั้นไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อหน่วยงาน.....
- 1.2 สังกัด.....
- 1.3 ที่ตั้งปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....
- อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
- โทรศัพท์/มือถือ..... โทรสาร.....
- 1.4 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดตั้งชมรมอาสาสมัครกาชาดจำนวน.....ชมรม
- 1.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดอบรมหลักสูตรพื้นฐานยุวกาชาด.....ครั้ง ดังนี้
- 1.5.1. หลักสูตรพื้นฐานยุวกาชาด เลขที่รุ่น.....เมื่อวัน/เดือน/ปี.....กลุ่มเป้าหมาย
จำนวน.....คน ณ
- 1.6 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดอบรมหลักสูตรเฉพาะทาง.....ครั้ง ดังนี้
- 1.6.1 การอบรมหลักสูตรเฉพาะทาง เรื่อง.....
เมื่อวัน/เดือน/ปี.....กลุ่มเป้าหมาย จำนวน.....คน ณ
- 1.7 ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการอบรม ประชุม หรือ สัมมนา ตามภารกิจหลักของสภากาชาดไทย
และตามวัตถุประสงค์ยุวกาชาดไทย
- 1.7.1 เรื่อง.....เมื่อวัน/เดือน/ปี.....
กลุ่มเป้าหมาย จำนวน.....คน ณ
- 1.8 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ยุวกาชาดไทย ให้แก่
กลุ่มเป้าหมาย ประชาชน ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มเปราะบางทางสังคม และผู้ประสบภัย
- 1.8.1 กิจกรรม.....เมื่อวัน/เดือน/ปี.....
กลุ่มเป้าหมาย จำนวน.....คน ณ

ตอนที่ 2 ข้อมูลการประเมิน ประเภทหน่วยงาน กลุ่มสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดดีเด่น

องค์ประกอบของผลงาน	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์	คะแนน
1. การบริหารจัดการเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมชมรมอาสาชวยกาชาด (40 คะแนน)	1. มีแผนการบริหารงานชมรมอาสาชวยกาชาด 2. มีการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานชวยกาชาด 3. มีแผนพัฒนาบุคลากร 4. มีการสนับสนุน ส่งเสริม ให้มีการจัดอบรมหลักสูตรพื้นฐานชวยกาชาด 5. มีการสนับสนุน ส่งเสริม ให้มีการจัดอบรมหลักสูตรเฉพาะทาง 6. มีการสนับสนุน ส่งเสริม ให้มีการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ฯ 7. มีการประเมินผล และจัดทำรายงานการดำเนินงานของชมรมอาสาชวยกาชาด 8. มีแผนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมอาสาชวยกาชาด	1. แผนการดำเนินงานของชมรมอาสาชวยกาชาด โดยได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร 3 แผนงาน 2. แผนปฏิบัติงานโครงการอบรมหลักสูตรพื้นฐานชวยกาชาด และ หลักสูตรเฉพาะทาง 3 แผนงาน 4. คำสั่ง และหรือเอกสารมอบหมาย 5. ภาพถ่าย 6 รายงานสรุปผลการดำเนินงานของชมรม 7. หลักฐานการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของชมรมอาสาชวยกาชาด 8. เอกสารหลักฐานอื่น ๆ	20 คะแนน = มีตัวชี้วัด 2 ข้อ 25 คะแนน = มีตัวชี้วัด 3 ข้อ 30 คะแนน = มีตัวชี้วัด 4 ข้อ 35 คะแนน = มีตัวชี้วัด 5 ข้อ 40 คะแนน = มีตัวชี้วัด 6 ข้อขึ้นไป	40

องค์ประกอบ ของผลงาน	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์	คะแนน
2. การ ดำเนินงานการ จัดอบรมอาสา ยุวกาชาด และ การจัด กิจกรรม บำเพ็ญ ประโยชน์ ที่ สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ยุว กาชาดไทย ร่วมกับ หน่วยงาน สภาภาษาไทย หรือหน่วยงาน อื่น และพัฒนา บุคลากรด้าน อาสายุวกาชาด (45 คะแนน)	1. มีการจัดอบรม หรือ ส่งอาสา ยุวกาชาดเข้ารับการ อบรมหลักสูตร พื้นฐานยุวกาชาด และหลักสูตร เฉพาะทาง	1. แผนการจัดกิจกรรม 2. โครงการอบรมอาสา ยุวกาชาด ที่มีเลขที่รุ่นจาก สำนักงานยุวกาชาดฯ 3. โครงการ/กิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์ 4. สรุป/รายงานผลการ ดำเนินงานของชมรม 5. เกียรติบัตร 6. ภาพถ่าย โปรตระบัน วัน เวลา สถานที่และกิจกรรมให้ชัดเจน 7. เอกสารหลักฐานอื่น ๆ	10 คะแนน = จัดอบรม หรือ ส่ง อาสายุวกาชาดเข้ารับการอบรม หลักสูตรพื้นฐานยุวกาชาด และ หลักสูตรเฉพาะทาง 1 ครั้ง/ปี 20 คะแนน = จัดอบรม หรือ ส่ง อาสายุวกาชาดเข้ารับการอบรม หลักสูตรพื้นฐานยุวกาชาด และ หลักสูตรเฉพาะทาง 2 ครั้งขึ้นไป/ปี	20
	2. มีการจัด กิจกรรม หรือส่ง อาสายุวกาชาดเข้า ร่วมกิจกรรม บำเพ็ญประโยชน์ กับหน่วยงาน กาชาด และ หน่วยงานอื่นๆ	1. แผนการจัดกิจกรรม 2. โครงการอบรมอาสา ยุวกาชาด ที่มีเลขที่รุ่นจาก สำนักงานยุวกาชาดฯ 3. โครงการ/กิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์ 4. สรุป/รายงานผลการ ดำเนินงานของชมรม 5. เกียรติบัตร 6. ภาพถ่าย โปรตระบัน วัน เวลา สถานที่และกิจกรรมให้ชัดเจน 7. เอกสารหลักฐานอื่น ๆ	10 คะแนน = จัดกิจกรรม หรือส่ง อาสายุวกาชาดเข้าร่วมกิจกรรม บำเพ็ญประโยชน์ 2 ครั้ง/ปี 15 คะแนน = จัดกิจกรรม หรือส่ง อาสายุวกาชาดเข้าร่วมกิจกรรม บำเพ็ญประโยชน์ 3 ครั้ง/ปี 20 คะแนน = จัดกิจกรรม หรือส่ง อาสายุวกาชาดเข้าร่วมกิจกรรม บำเพ็ญประโยชน์ 4 ครั้ง/ปี 25 คะแนน = จัดกิจกรรม หรือส่ง อาสายุวกาชาดเข้าร่วมกิจกรรม บำเพ็ญประโยชน์ 5 ครั้งขึ้นไป/ปี	25
3. การมีส่วน ร่วมและได้รับ การยอมรับจาก หน่วยงานอื่น ในพื้นที่ที่ รับผิดชอบ (15 คะแนน)	1. จำนวน หน่วยงานอื่นที่ ให้การยอมรับ และสนับสนุน การดำเนิน กิจกรรมอาสา ยุวกาชาด	1. หนังสือขอรับการสนับสนุน งบประมาณ 2. หนังสือขอความอนุเคราะห์ 3. หนังสือขอบคุณ 4. ภาพถ่ายกิจกรรม	5 คะแนน = มีหน่วยงาน สนับสนุน 1 - 2 แห่ง/ปี 10 คะแนน = มีหน่วยงาน สนับสนุน 3 - 4 แห่ง/ปี 15 คะแนน = มีหน่วยงาน สนับสนุน 5 แห่งขึ้นไป/ปี	15

การนำเสนอผลงานและหลักฐานประกอบการประเมิน
ประเภทหน่วยงาน กลุ่มสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดดีเด่น

1. การบริหารจัดการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมชมรมอาสาชวกาชาด

.....
.....

(แนบเอกสารหลักฐานประกอบ ภาคผนวก ก)

2. การดำเนินงานการจัดอบรมอาสาชวกาชาด และการจัด กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์
ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ชวกาชาดไทย ร่วมกับหน่วยงานสภากาชาดไทยหรือหน่วยงานอื่น และพัฒนา
บุคลากรด้านอาสาชวกาชาด

.....
.....

(แนบเอกสารหลักฐานประกอบ ภาคผนวก ข)

3. การมีส่วนร่วมและได้รับการยอมรับจากหน่วยงานอื่น ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ

.....
.....

(แนบเอกสารหลักฐานประกอบ ภาคผนวก ค)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบสรุปคะแนนรวมของ อาสาสมัครอาสาสมัคร
ประเภทหน่วยงาน กลุ่มสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดดีเด่น

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน.....

ตอนที่ 2 ผลการประเมิน

องค์ประกอบ	คะแนน เต็ม	คะแนนรวมของกรรมการ			ค่าเฉลี่ย
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	
1. การบริหารจัดการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรม ชมรมอาสาสมัคร	40				
2. การดำเนินงานการจัดอบรมอาสาสมัคร และการจัด กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ยูวกาชาดไทย ร่วมกับหน่วยงาน สภาอาสาสมัครไทยหรือหน่วยงานอื่น และพัฒนาบุคลากรด้าน อาสาสมัคร	45				
3. การมีส่วนร่วมและได้รับการยอมรับจากหน่วยงานอื่น ใน พื้นที่ที่รับผิดชอบ	15				
คะแนนรวม	100				

รวมคะแนนทั้งสิ้น.....คะแนน เฉลี่ยได้.....คะแนน

.....กรรมการ

(.....)

.....กรรมการ

.....กรรมการ

(.....)

(.....)

.....ผู้ประสานงานกลุ่ม

(.....)