



สำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาด

สำหรับผู้เข้ารับการประเมิน

แบบประเมินคัดเลือก

ตาม “ระเบียบคณะกรรมการบริหารยุวกาชาด ว่าด้วย
หลักเกณฑ์การคัดเลือกอาสายุวกาชาดดีเด่น พ.ศ. 2567”

ประเภทหน่วยงาน : สำนักงานสกร.จังหวัด/กรุงเทพมหานครดีเด่น

คำชี้แจง

1. แบบประเมินนี้มี 2 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 ข้อมูลการประเมิน

2. คุณสมบัติของการส่งผลงานเข้ารับการประเมิน กลุ่มสำนักงาน สกร.จังหวัด/
กรุงเทพมหานครดีเด่น มีดังนี้

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สกร.อำเภอ/เขต จำนวนกึ่งหนึ่งของทั้งหมด จัดตั้งชมรม
อาสายุวกาชาด และสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมชมรมอาสายุวกาชาดอย่างต่อเนื่อง

2.2 มีผลงานย้อนหลัง 3 ปี นับถึงวันที่ปิดรับผลงาน

2.3 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงาน และสกร.อำเภอ/เขต
สำเร็จการอบรมหลักสูตรที่ปรึกษาชมรมอาสายุวกาชาด หลักสูตรวิทยากรยุวกาชาด หลักสูตร
วิทยากรแกนนำยุวกาชาด หรือหลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมยุวกาชาด ของสำนักงานยุวกาชาด
และอาสาสมัครกาชาด

2.4 ส่งเสริม สนับสนุนให้ สกร.อำเภอ/เขต จัดอบรมสมาชิกอาสายุวกาชาด
หลักสูตรพื้นฐานยุวกาชาด และหลักสูตรเฉพาะทาง

2.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้ สกร.อำเภอ/เขต จำนวนกึ่งหนึ่ง จัดกิจกรรมบำเพ็ญ
ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ยุวกาชาดไทย ให้แก่ กลุ่มเป้าหมาย ประชาชน หรือผู้ด้อยโอกาส
หรือกลุ่มเปราะบางทางสังคม และผู้ประสบภัย

3. การประเมินของคณะกรรมการจะพิจารณาจากผลงานตามองค์ประกอบที่กำหนดไว้ใน
เอกสาร ตอนที่ 2 แต่หากเกิดกรณีมีคะแนนเท่ากัน ให้คณะกรรมการพิจารณาผลงานตาม
วัตถุประสงค์ยุวกาชาดไทย ทั้งนี้ โดยถือคำตัดสินของคณะกรรมการเป็นที่สิ้นสุด และให้บันทึก
เหตุผลในการพิจารณาคัดเลือกไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อหน่วยงาน.....
- 1.2 สังกัด.....
- 1.3 ที่ตั้งปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์/มือถือ.....โทรสาร.....
- 1.4 หน่วยงานของท่านมีสกร.อำเภอ/เขต ในสังกัด จำนวน.....อำเภอ/เขต
มีการจัดตั้งชมรมอาสาสมัครแล้ว จำนวน.....อำเภอ/เขต
(กรุณาระบุเอกสารหลักฐานการจัดตั้งชมรมอาสาสมัครของสกร.อำเภอ/เขต)
- 1.5 การส่งเสริม สนับสนุนชมรมอาสาสมัครสกร.อำเภอ/เขต ให้ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม
หลักสูตรของสำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาด จัดอบรมสมาชิกอาสาสมัครกาชาด และจัดกิจกรรม
บำเพ็ญประโยชน์ดังต่อไปนี้

ชื่อชมรมอาสาสมัคร ของสกร.อำเภอ/เขต	หลักสูตรวิทยากร ยุวกาชาด (คน/ครั้ง)			หลักสูตรวิทยากร แกนนำ ผู้อำนวยการฝึก หรือที่ปรึกษาชมรมฯ (คน/ครั้ง)			หลักสูตรพื้นฐาน หรือ หลักสูตร เฉพาะทาง (คน/ครั้ง)			กิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์ (คน/ครั้ง)		
	ปี66	ปี67	ปี68	ปี66	ปี67	ปี68	ปี66	ปี67	ปี68	ปี66	ปี67	ปี68
ชมรมอาสาสมัคร สกร. อำเภอ/เขต.....												

(กรุณาระบุเอกสารหลักฐานการจัดอบรมหรือส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม)

ตอนที่ 2 ข้อมูลประเมิน ประเภทหน่วยงาน กลุ่มสกร.จังหวัด/กรุงเทพมหานครดีเด่น

องค์ประกอบ ของผลงาน	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์	คะแนน
1. การส่งเสริม สนับสนุนการ ดำเนินงาน ชมรมอาสา ภาษาสกร. อำเภอ/เขต ใน สังกัด (50 คะแนน)	1. มีนโยบายในการส่งเสริมสนับสนุน การบริหารงานอาสาภาษาของ สถานศึกษาในสังกัดที่เป็นรูปธรรม 2. มีแผนการพัฒนาศักยภาพด้านอาสา ภาษาให้กับบุคลากรในหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัด หลักสูตร วิทยากรอาสา หรือวิทยากรแกนนำ อาสา หรือหลักสูตรผู้อำนวยการ ฝึกอบรมอาสา หรือหลักสูตรที่ ปรึกษาชมรมอาสาภาษา ของ สำนักงานอาสาภาษาและอาสาสมัคร ภาษา 3. สนับสนุนงบประมาณในการจัด กิจกรรมชมรมอาสาภาษา 4. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรม อบรมสมาชิกอาสาภาษาของ สถานศึกษาในสังกัดอย่างต่อเนื่อง 5. มีการพัฒนาเครือข่ายการทำงาน ร่วมกับสถานศึกษาในการจัดกิจกรรม อาสาภาษา รวมทั้งประสานชมรม อาสาภาษาเข้าร่วมกิจกรรมเนื่องใน วันสถาปนาอาสา (สวนสนาม พิธี ปฐมนิเทศ หรืออื่น ๆ) 6. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ ดำเนินงานอาสาภาษา 7. มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ และได้รับ การยอมรับจากสาธารณชน	1. นโยบายและแผนการ ดำเนินงานส่งเสริม สนับสนุนการบริหาร ชมรมอาสาภาษา 2. โครงการ/กิจกรรม ตามนโยบาย 3. คำสั่งแต่งตั้ง ดำเนินงาน 4. แผนการสนับสนุน งบประมาณ 5. หนังสือประสานงาน เครือข่าย 6. เอกสารสรุปผล การ ดำเนินงานของ สกร. อำเภอ/เขตในสังกัด ที่ ดำเนินกิจกรรมชมรม อาสาภาษา 7. สื่อประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่างๆ 8. โล่รางวัล/ ประกาศ เกียรติคุณ หนังสือ ขอบคุณ 9. ภาพถ่าย (โปรดระบุวัน เวลา สถานที่และกิจกรรมให้ ชัดเจน)	10 คะแนน = มี 3 ตัวชี้วัด 20 คะแนน = มี 4 ตัวชี้วัด 30 คะแนน = มี 5 ตัวชี้วัด 40 คะแนน = มี 6 ตัวชี้วัด 50 คะแนน = มี 7 ตัวชี้วัด	50

องค์ประกอบ ของผลงาน	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์	คะแนน
2. ผลการ ส่งเสริม สนับสนุนการ ดำเนินงาน ชมรมอาสา ยุวกาชาด สกร.อำเภอ/ เขต ในสังกัด (50 คะแนน)	1. ร้อยละของ สกร.อำเภอ/เขตที่จัดตั้ง ชมรมอาสายุวกาชาด ต่อจำนวนสกร. อำเภอ/เขตทั้งหมดในสังกัด	1. สำเนาเกียรติบัตรการ จัดตั้งชมรมอาสา ยุวกาชาดของสกร.อำเภอ/ เขต	5 คะแนน = ร้อยละ 50 - 79 10 คะแนน = ร้อยละ 80 ขึ้นไป	10
	2. ร้อยละของบุคลากร (ทั้งสกร.จังหวัด และสกร.อำเภอ/เขต) ที่รับผิดชอบงาน อาสายุวกาชาด สำเร็จการอบรม หลักสูตรด้านยุวกาชาดของสำนักงาน ยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาด ต่อ จำนวนบุคลากร ที่รับผิดชอบงานอาสา ยุวกาชาดทั้งหมด	1. คำสั่งมอบหมายงาน ผู้รับผิดชอบงานอาสา ยุวกาชาดของ สกร.จังหวัด และสกร.อำเภอ/เขต 2. สำเนาวุฒิบัตรการ อบรม	5 คะแนน = ร้อยละ 50 – 69 7 คะแนน = ร้อยละ 70 – 89 10 คะแนน = ร้อยละ 90 ขึ้น ไป	10
	3. ร้อยละของจำนวนชมรมอาสา ยุวกาชาด สกร.อำเภอ/เขต ที่ดำเนินการ อบรมอาสายุวกาชาด หลักสูตรพื้นฐาน ยุวกาชาด หรือหลักสูตรเฉพาะทาง ต่อ จำนวนชมรมอาสายุวกาชาดทั้งหมด	1. โครงการ 2. คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินงาน 3 . เอกสารสรุปผลการ ดำเนินงานยุวกาชาดของ สถานศึกษาในสังกัด (สกร.อำเภอ/เขต) 4. ภาพถ่าย (โปรตรระบุ วัน เวลา สถานที่และ กิจกรรมให้ชัดเจน)	5 คะแนน = ร้อยละ 50-69 7 คะแนน = ร้อยละ 70-89 10 คะแนน = ร้อยละ 90 ขึ้น ไป	10

องค์ประกอบ ของผลงาน	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์	คะแนน
	4.การส่งเสริม สนับสนุนให้ ชมรมอาสาชุกาชาด สกร. อำเภอ/เขต จัดกิจกรรม บำเพ็ญประโยชน์ หรือ ร่วมกับหน่วยงานอื่นใน พื้นที่ รวมทั้งการเข้าร่วม กิจกรรมวันสำคัญของ กาชาด และชุกาชาด เช่น กิจกรรมวันกาชาดโลก วัน สถาปนาชุกาชาด (สวน สนาม พิธีปฐิญาณตน) ใน ทุกระดับ หรือกิจกรรมวัน สำคัญอื่นที่สำนักงานชุก กาชาดและอาสาสมัครจัด ขึ้นในโอกาสต่าง ๆ	1. โครงการ 2. คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 3 . เอกสารสรุปผลการ ดำเนินงานชุกาชาด หรือ รายงานการจัดกิจกรรมชุก กาชาดของ สกร.อำเภอ/เขต 4. หนังสือประสานงานกับ สถานศึกษา หรือหน่วยงาน เครือข่ายทุกระดับ 5. ภาพถ่าย (โปรตรอบวัน เวลา สถานที่และกิจกรรมให้ ชัดเจน)	5 คะแนน = ทุ ชมรมจัดกิจกรรม จำนวน 1 - 3 ครั้ง/ ปี/ชมรม 7 คะแนน = ทุ ชมรมจัดกิจกรรม จำนวน 4 - 6 ครั้ง/ ปี/ชมรม 10 คะแนน = ทุ ชมรมจัดกิจกรรม จำนวน 7 ครั้งขึ้น ไป/ปี/ชมรม	10
	5. รางวัลที่ชมรมอาสาชุก กาชาด สกร.อำเภอ/เขต ได้รับ 5.1 จากสำนักงานชุกกาชาด และอาสาสมัครกาชาด ได้แก่ - รางวัลมาตรฐานชมรมอาสา ชุกกาชาด - รางวัลอาสาชุกกาชาดดีเด่น ทั้งประเภทหน่วยงานและ ประเภทบุคคล 5.2 จากหน่วยงานต้น สังกัด หรือหน่วยงานอื่น เช่น การประกวดทักษะ อาสาชุกกาชาด หรือ การ ประกวดอื่น ๆ	1. โล่รางวัล 2. เกียรติบัตร 3. ภาพถ่าย (โปรตรอบวัน เวลา สถานที่และกิจกรรมให้ ชัดเจน)	5 คะแนน = รางวัลที่ ได้รับในระดับจังหวัด เขตพื้นที่ 10 คะแนน= รางวัลที่ ได้รับในระดับประเทศ จากสภากาชาดไทย หรือ หน่วยงานอื่น	10

การนำเสนอผลงานและหลักฐานประกอบการประเมิน
ประเภทหน่วยงาน กลุ่มสกร.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ดีเด่น

1. การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานชมรมอาสาชวยกาชาดสกร.อำเภอ/เขต ในสังกัด

.....
.....

(แนบเอกสารหลักฐานประกอบ ภาคผนวก ก)

2. ผลการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานชมรมอาสาชวยกาชาดสกร.อำเภอ/เขต ในสังกัด

.....
.....

(แนบเอกสารหลักฐานประกอบ ภาคผนวก ข)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบสรุปคะแนนรวมของ อาสาเยาวชนชาติดีเด่น
ประเภทหน่วยงาน กลุ่มสกร.จังหวัด/กรุงเทพมหานครดีเด่น

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน.....

ตอนที่ 2 ผลการประเมิน

องค์ประกอบ	คะแนน เต็ม	คะแนนรวมของกรรมการ			ค่าเฉลี่ย
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	
1. การส่งเสริม สนับสนุนการ ดำเนินงานชมรมอาสาเยาวชนชาตสกร. อำเภอ/เขต ในสังกัด	50				
2. ผลการส่งเสริม สนับสนุนการ ดำเนินงานชมรมอาสาเยาวชนชาตสกร. อำเภอ/เขต ในสังกัด	50				
คะแนนรวม	100				

รวมคะแนนทั้งสิ้น.....คะแนน เฉลี่ยได้.....คะแนน

.....กรรมการ
 (.....)

.....กรรมการ
 (.....)

.....กรรมการ
 (.....)

.....กรรมการ
 (.....)

.....ผู้ประสานงานกลุ่ม
 (.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....