

แบบประเมินคัดเลือก

ตาม “ระเบียบคณะกรรมการบริหารยุวกาชาด ว่าด้วย

หลักเกณฑ์การคัดเลือกอาสายุวกาชาดดีเด่น พ.ศ. 2567”

ประเภทหน่วยงาน : หน่วยงานให้การสนับสนุนกิจกรรมอาสายุวกาชาดดีเด่น

คำชี้แจง

1. แบบประเมินนี้มี 2 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 ข้อมูลการประเมิน

2. คุณสมบัติของการส่งผลงานเข้ารับการประเมิน : หน่วยงานให้การสนับสนุนกิจกรรมอาสายุวกาชาดดีเด่น

2.1 มีการสนับสนุน ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งชมรมอาสายุวกาชาด และจัดกิจกรรมชมรมอาสายุวกาชาด

2.2 มีผลงานย้อนหลังต่อเนื่อง 3 ปี นับถึงวันที่ปิดรับผลงาน

2.3 มีการพัฒนาบุคลากรด้านอาสายุวกาชาด

2.4 มีการสนับสนุน ส่งเสริมจัดอบรม หรือ ประชุม หรือ สัมมนา ตามภารกิจหลักของสภาาชาดไทย และตามวัตถุประสงค์ยุวกาชาดไทย

2.5 มีการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่น ตามวัตถุประสงค์ยุวกาชาดไทย ให้แก่ กลุ่มเป้าหมาย ประชาชน ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มเปราะบางทางสังคม และ ผู้ประสบภัย

2.6 มีส่วนร่วมกับเครือข่ายภาครัฐ ภาคเอกชน ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ

3. การประเมินของคณะกรรมการจะพิจารณาจากผลงานตามองค์ประกอบที่กำหนดไว้ในเอกสาร ตอนที่ 2 หากเกิดกรณีมีคะแนนเท่ากัน ให้คณะกรรมการพิจารณาผลงานตามวัตถุประสงค์ยุวกาชาดไทย ทั้งนี้ ให้ถือคำตัดสินของคณะกรรมการเป็นที่สิ้นสุด และบันทึกเหตุผลในการพิจารณาครั้งนั้นไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อหน่วยงาน.....
- 1.2 สังกัด.....
- 1.3 ที่ตั้งปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์/มือถือ.....โทรสาร.....
- 1.4 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดตั้งชมรมอาสาสมัครสาธารณสุขจำนวน.....ชมรม
- 1.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดอบรมหลักสูตรพื้นฐานอาสาสมัครสาธารณสุข.....ครั้ง ดังนี้
 - 1.5.1. หลักสูตรพื้นฐานอาสาสมัครสาธารณสุข เลขที่รุ่น.....เมื่อวัน/เดือน/ปี.....กลุ่มเป้าหมาย
จำนวน.....คน ณ
- 1.6 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดอบรมหลักสูตรเฉพาะทาง.....ครั้ง ดังนี้
 - 1.6.1 การอบรมหลักสูตรเฉพาะทาง เรื่อง.....
เมื่อวัน/เดือน/ปี.....กลุ่มเป้าหมาย จำนวน.....คน ณ
- 1.7 ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการอบรม ประชุม หรือ สัมมนา ตามภารกิจหลักของสภาสุขภาพไทย
และตามวัตถุประสงค์อาสาสมัครสาธารณสุขไทย
 - 1.7.1 เรื่อง.....เมื่อวัน/เดือน/ปี.....
กลุ่มเป้าหมาย จำนวน.....คน ณ
- 1.8 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามวัตถุประสงค์อาสาสมัครสาธารณสุขไทย ให้แก่
กลุ่มเป้าหมาย ประชาชน ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มเปราะบางทางสังคม และผู้ประสบภัย
 - 1.8.1 กิจกรรม.....เมื่อวัน/เดือน/ปี.....
กลุ่มเป้าหมาย จำนวน.....คน ณ

ตอนที่ 2 ข้อมูลการประเมิน ประเภทหน่วยงาน : หน่วยงานให้การสนับสนุนกิจกรรมอาสาชวาทดีเด่น

องค์ประกอบ ของผลงาน	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์	คะแนน
1. การ บริหาร จัดการเพื่อ ส่งเสริม สนับสนุนการ จัดกิจกรรม ชมรมอาสา ชวาท (40 คะแนน)	1. มีแผนการบริหารงานชมรมอาสาชวาท 2. มีการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานชวาท 3. มีแผนพัฒนาบุคลากร 4. มีการสนับสนุน ส่งเสริม ให้มีการจัดอบรมหลักสูตรพื้นฐานชวาท 5. มีการสนับสนุน ส่งเสริม ให้มีการจัดอบรมหลักสูตรเฉพาะทาง 6. มีการสนับสนุน ส่งเสริม ให้มีการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ 7. มีการประเมินผล และจัดทำรายงานการดำเนินงานของชมรมอาสาชวาท 8. มีแผนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมอาสาชวาท	1. แผนการดำเนินงานของชมรมอาสาชวาท โดยได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร 3 แผนงาน 2. แผนปฏิบัติงานโครงการอบรมหลักสูตรพื้นฐานชวาท และ หลักสูตรเฉพาะทาง 3 แผนงาน 4. คำสั่ง และหรือเอกสารมอบหมาย 5. ภาพถ่าย 6 รายงานสรุปผลการดำเนินงานของชมรม 7. หลักฐานการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของชมรมอาสาชวาท 8. เอกสารหลักฐานอื่น ๆ	20 คะแนน = มีตัวชี้วัด 2 ข้อ 25 คะแนน = มีตัวชี้วัด 3 ข้อ 30 คะแนน = มีตัวชี้วัด 4 ข้อ 35 คะแนน = มีตัวชี้วัด 5 ข้อ 40 คะแนน = มีตัวชี้วัด 6 ข้อ ขึ้นไป	40

องค์ประกอบ ของผลงาน	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์	คะแนน
2. การ ดำเนินงานการ จัดอบรมอาสา ยุวกาชาด และ การจัด กิจกรรม บำเพ็ญ ประโยชน์ ที่ สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ยุว กาชาดไทย ร่วมกับ หน่วยงาน สภากาชาดไทย หรือหน่วยงาน อื่น และพัฒนา บุคลากรด้าน อาสายุวกาชาด (45 คะแนน)	1. มีการจัดอบรม หรือ ส่งอาสา ยุวกาชาดเข้ารับการ อบรมหลักสูตร พื้นฐานยุวกาชาด และหลักสูตร เฉพาะทาง	1. แผนการจัดกิจกรรม 2. โครงการอบรมอาสา ยุวกาชาด ที่มีเลขที่รุ่นจาก สำนักงานยุวกาชาดฯ 3. โครงการ/กิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์ 4. สรุป/รายงานผลการ ดำเนินงานของชมรม 5. เกียรติบัตร 6. ภาพถ่าย โปรตระวัน เวลา สถานที่และกิจกรรมให้ชัดเจน 7. เอกสารหลักฐานอื่น ๆ	10 คะแนน = จัดอบรม หรือ ส่ง อาสายุวกาชาดเข้ารับการอบรม หลักสูตรพื้นฐานยุวกาชาด และ หลักสูตรเฉพาะทาง 1 ครั้ง/ปี 20 คะแนน = จัดอบรม หรือ ส่ง อาสายุวกาชาดเข้ารับการอบรม หลักสูตรพื้นฐานยุวกาชาด และ หลักสูตรเฉพาะทาง 2 ครั้งขึ้นไป/ปี	20
	2. มีการจัด กิจกรรม หรือส่ง อาสายุวกาชาดเข้า ร่วมกิจกรรม บำเพ็ญประโยชน์ กับหน่วยงาน กาชาด และ หน่วยงานอื่นๆ	1. แผนการจัดกิจกรรม 2. โครงการอบรมอาสา ยุวกาชาด ที่มีเลขที่รุ่นจาก สำนักงานยุวกาชาดฯ 3. โครงการ/กิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์ 4. สรุป/รายงานผลการ ดำเนินงานของชมรม 5. เกียรติบัตร 6. ภาพถ่าย โปรตระวัน เวลา สถานที่และกิจกรรมให้ชัดเจน 7. เอกสารหลักฐานอื่น ๆ	10 คะแนน = จัดกิจกรรม หรือส่ง อาสายุวกาชาดเข้าร่วมกิจกรรม บำเพ็ญประโยชน์ 2 ครั้ง/ปี 15 คะแนน = จัดกิจกรรม หรือส่ง อาสายุวกาชาดเข้าร่วมกิจกรรม บำเพ็ญประโยชน์ 3 ครั้ง/ปี 20 คะแนน = จัดกิจกรรม หรือส่ง อาสายุวกาชาดเข้าร่วมกิจกรรม บำเพ็ญประโยชน์ 4 ครั้ง/ปี 25 คะแนน = จัดกิจกรรม หรือส่ง อาสายุวกาชาดเข้าร่วมกิจกรรม บำเพ็ญประโยชน์ 5 ครั้งขึ้นไป/ปี	25
3. การมีส่วน ร่วมและได้รับ การยอมรับจาก หน่วยงานอื่น ในพื้นที่ที่ รับผิดชอบ (15 คะแนน)	1. จำนวน หน่วยงานอื่นที่ ให้การยอมรับ และสนับสนุน การดำเนิน กิจกรรมอาสา ยุวกาชาด	1. หนังสือขอรับการสนับสนุน งบประมาณ 2. หนังสือขอความอนุเคราะห์ 3. หนังสือขอบคุณ 4. ภาพถ่ายกิจกรรม	5 คะแนน = มีหน่วยงาน สนับสนุน 1 - 2 แห่ง/ปี 10 คะแนน = มีหน่วยงาน สนับสนุน 3 - 4 แห่ง/ปี 15 คะแนน = มีหน่วยงาน สนับสนุน 5 แห่งขึ้นไป/ปี	15

การนำเสนอผลงานและหลักฐานประกอบการประเมิน
ประเภทหน่วยงาน : หน่วยงานให้การสนับสนุนกิจกรรมอาสาชวาทชาติดีเด่น

1. การบริหารจัดการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมชมรมอาสาชวาทชาติ

.....
.....

(แนบเอกสารหลักฐานประกอบ ภาคผนวก ก)

2. การดำเนินงานการจัดอบรมอาสาชวาทชาติ และการจัด กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์
ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ชวาทชาติไทย ร่วมกับหน่วยงานสภากาชาดไทยหรือหน่วยงานอื่น และพัฒนา
บุคลากรด้านอาสาชวาทชาติ

.....
.....

(แนบเอกสารหลักฐานประกอบ ภาคผนวก ข)

3. การมีส่วนร่วมและได้รับการยอมรับจากหน่วยงานอื่น ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ

.....
.....

(แนบเอกสารหลักฐานประกอบ ภาคผนวก ค)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบสรุปคะแนนรวมของ อาสาเยาวชนชาติดีเด่น
ประเภทหน่วยงาน : หน่วยงานให้การสนับสนุนกิจกรรมอาสาเยาวชนชาติดีเด่น

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน.....

ตอนที่ 2 ผลการประเมิน

องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม	คะแนนรวมของกรรมการ			ค่าเฉลี่ย
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	
1. การบริหารจัดการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมชมรมอาสาเยาวชน	40				
2. การดำเนินงานการจัดอบรมอาสาเยาวชน และการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เยาวชนชาติไทย ร่วมกับหน่วยงานสภาเยาวชนไทยหรือหน่วยงานอื่น และพัฒนาบุคลากรด้านอาสาเยาวชน	45				
3. การมีส่วนร่วมและได้รับการยอมรับจากหน่วยงานอื่น ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ	15				
คะแนนรวม	100				

รวมคะแนนทั้งสิ้น.....คะแนน เฉลี่ยได้.....คะแนน

.....กรรมการ

(.....)

.....กรรมการ

.....กรรมการ

(.....)

(.....)

.....ผู้ประสานงานกลุ่ม

(.....)